**DÖRTYOL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ HURDA KARŞILIĞI YIKIM İŞİ İHALESİ İLANI (ESKİ YENİYURT ORTAOKULU BİNASI)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Madde 1- İhalenin Konusu** | |
| **Dörtyol İlçesi Yeniyurt Mahallesinde bulunan eski Yeniyurt Ortaokulu binasının enkazından çıkacak hurda karşılığı yıkılması işi** | |
| **Madde 2- İhale Tarihi ve Yeri** | |
| **31.07.2019 Çarşamba Günü Saat:11:00 da Dörtyol İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü toplantı salonunda yapılacaktır.** | |
| **Madde 3- Şartnamenin Alınacağı yer** | |
| **İhale şartnamesi Dörtyol İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde ve https://dortyol.meb.gov.tr internet sitesi adresinden bedelsiz olarak görülebilir. Ancak İhaleye katılabilmek için şartnamenin satın alınması zorunludur.** | |
| **Madde 4- İhalenin Yapım Şekli** | |
| **İhale, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45 maddesi uyarınca açık teklif usulünce yapılacaktır.** | |
| **Madde 5- İsteklilerde Aranacak Şartlar ve Belgeler** | |
| **İsteklilerin aşağıda sıralanan şartları taşıması ve istenen belgeleri ibraz etmesi şarttır:** | |
| **a- Yıkım işi ihale şartnamesi ( şartnamenin her sayfası ayrı ayrı ihaleye iştirak eden tarafından imzalamak zorundadır.)** | |
| **b- Geçici teminat makbuzu veya Teminat mektubu.**  **c- Gerçek Kişiler için Nüfus cüzdan sureti ve İkametgah belgesi.**  **d- Gerçek Kişiler için imza beyannamesi (Noterden) vekaleten iştirak ediyorsa isteklilerin adına teklif vermeye yetkili olduğuna dair noter tasdikli vekaletname ve vekilin imza beyannamesi.**  **e- Tüzel Kişi ise Mevzuatı gereği tüzel kişiliğinin siciline kayıtlı olduğu odalarından belge ve Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren belge ile imza sirküsü (noter tasdikli)**  **f- Şartname alındı makbuzu.**  **g- İsteklilerin ortak girişim olması halinde, noter onaylı Ortak Girişim sözleşmesini vermesi,**  **h) Tebligat için adres beyan belgesi,**  **i- 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun değişik 6.maddesinde yazılı kimseler doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar. Bu yasağa rağmen ihaleye girenin üzerine ihale yapılmış ise, ihale bozularak geçici teminatı, sözleşme yapılmış ise kesin teminatı gelir kaydedilir. İstekliler bu madde kapsamında olmadığına dair taahhütname vereceklerdir.** | |
| **Madde 6-İşe Başlama ve Bitirme Tarihi** | |
| **Sözleşme imzalandığının idare tarafından yüklenicinin kendisine tebligat için gösterdiği adrese tebliğ tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde idarece yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır. İşin süresi yer tesliminden itibaren 15 (Onbeş) gündür.** | |
| **Madde 7-Yıkım ile çıkacak malzeme arasındaki fark** | |
| **6.959,79 TL dir.** | |
| **Madde 8-Geçici Teminat ve Güvence Bedeli** | |
| **Geçici teminat 209 TL’dir.** | |
|  |  |
| **İhaleye Katılacak olan istekliler yıkımı yapılacak olan okul binasını gördüklerine dair ilgili okul müdürlüğünden yer gördü belgesi (Resmi Yazı) alarak ihaleye katılacaklardır. Gerekli bütün belgeler bir zarf içerisinde konularak zarfın ağzı kapatılacak ve kapatılan yeri ihaleye katılacak kişi/vekili tarafından imzalanacaktır. Ağzı kapatılmamış zarf veya zarflar hiçbir şekilde komisyonca teslim alınmayacaktır. İhale başlama saatinden sonra hiçbir şekilde zarf veya istekli ihale salonuna alınmayacaktır. İhale saati itibarı ile alınan zarflar komisyonca sıraya konularak numara verilecek ve ihaleye katılmasında sakınca görülmeyen istekliler ile ihaleye devam edilecektir.**  *Açık Teklif Usulü*  *Açık teklif usulü ile yapılabilecek ihaleler:*  **Madde 45 –** Bu Kanunun 1 inci maddesinde yazılı işlerden, tahmin edilen bedeli her yıl Genel Bütçe Kanunu ile tespit edilecek tutarı geçmeyen ihaleler açık teklif usulüyle yapılabilir.  *Açık teklif usulünün uygulanması:*  **Madde 46 –** Açık teklif usulüne göre ihaleler, isteklilerin ihale komisyonları önünde tekliflerini sözlü olarak belirtmeleri suretiyle yapılır.  Ancak; istekliler ilanda belirtilen ihale saatine kadar komisyon başkanlığına ulaşmış olmak şartıyla, 37 nci madde hükümlerine uygun olarak düzenleyecekleri tekliflerini iadeli taah-hütlü bir mektupla da gönderebilirler.  Teklif sahibi komisyonda hazır bulunmadığı takdirde posta ile gönderilen teklif son ve kesin teklif olarak kabul edilir.  *Açık teklif usulünde ihale:*  **Madde 47 –** İlanda belirtilen ihale saati gelince, komisyon başkanı, isteklilerin belgelerini ve geçici teminat verip vermemiş olduklarını inceleyerek, kimlerin ihaleye katılabileceğini bildi-rir. Katılamayacakların belge ve teminatlarının geri verilmesi kararlaştırılır. Bu işlemler, istekliler önünde, bir tutanakla tespit edilir.  Tutanaktan sonra, ihaleye giremeyecekler ihale yerinden çıkartılır. Diğer istekliler, önce şartnameyi imzaya ve daha sonra, sıra ile tekliflerini belirtmeye çağrılır. Yapılacak teklifler ihale-ye ait artırma ve eksiltme kağıdına yazılır ve teklif sahipleri tarafından imzalanır.  İlk teklifler bu suretle tespit edildikten sonra, komisyon başkanı, posta ile yapılmış teklif-ler varsa okutarak bu tekliflerin de ihaleye ait artırma ve eksiltme kağıdına yazılmasını sağlar. Bundan sonra istekliler sıra ile tekliflerde bulunmaya devam ederler. İhaleden çekilen isteklilerin bu durumları ihaleye ait artırma ve eksiltme kağıdına yazılır ve imzaları alınır. İlgilinin imzadan çekinmesi halinde durum ayrıca belirtilir.  İhaleden çekilenler yeniden teklifte bulunamazlar.  Teklifler yapıldığı sırada, yapılan indirim veya artırımların işi uzatacağı anlaşılırsa; istek-lilerden komisyon huzurunda son tekliflerini yazılı olarak bildirmeleri istenebilir. Daha önce ihaleden çekilmiş olanlar bu durumda yazılı teklif veremezler.  *İhale sonucunun karara bağlanması:*  **Madde 48 –** Sözlü veya yazılı son teklifler alındıktan sonra, ihale 41 inci maddeye göre karara bağlanır.  *İhale sonucunun karara bağlanması :*  **Madde 41 –** 40 ıncı madde gereğince kabul edilen teklifler incelenerek :  a) İhalenin yapıldığı, ancak ita amirinin onayına bağlı kaldığı  b) Tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu ve şartnamelerde daha uzun bir süre öngörülmemiş ise ihalenin 15 günü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı,  c) İhalenin yapılmadığı,  Hususlarından birine karar verilir ve bu husus gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve durum hazır bulunanlara bildirilir.  İLAN OLUNUR. | |